


Ammissione al

Master di II livello in “Lavoro e Welfare”

(già Master di II Livello in “Esperto in mercato del Lavoro e Welfare)

Anno Accademico 2025-2026

Sommario

Art. 1 - Disposizioni generali	3
Art. 2 - Requisiti per l'ammissione	3
Art. 3 – Domanda di ammissione	4
Art. 4 – Modalità di selezione dei candidati	4
Art. 5 – Candidati/e con titolo estero.....	5
Art. 6 - Immatricolazione	5
Art. 7 - Tasse	5
Art. 8 - Esonero dalle tasse	6
Art. 9 - AlmaLaurea.....	6
Art. 10 - Posta elettronica per comunicazioni istituzionali	7
Art. 11 – Inizio e fine del Corso	7
Art. 12 – Frequenza e titolo finale	7
Art. 13 - Informativa e privacy	7
Art. 14 - Contatti utili	7
Art. 15 - Responsabile del procedimento amministrativo	8
Allegato 1 – Tasse di iscrizione.....	9
Allegato 2 – Elenco classi di Laurea	10

Art. 1 - Disposizioni generali

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano l'ammissione al Master di II livello in "Lavoro e Welfare" in convenzione con Inps Direzione Centrale Formazione ed Accademia INPS.

Le informazioni relative ad offerta didattica, finalità, posti disponibili, criteri selettivi, organizzazione della didattica del Corso, scadenze e costi sono disciplinati dal presente bando selettivo che integra e aggiorna il Regolamento didattico del Master reperibile al seguente link [Post lauream - Università Roma Tre \(uniroma3.it\)](#), nonché dagli Allegati 1 e 2 al presente bando. Tutti i documenti citati costituiscono parte integrante del presente bando.

Registrazione ai servizi online e procedure online

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare preventivamente la registrazione ai servizi online collegandosi al link [smart_edu \(uniroma3.it\)](#). Le istruzioni sono pubblicate al link [Come registrarsi sul Portale - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#). E' possibile accedere all'area riservata esclusivamente con SPID o CIE (Carta d'identità elettronica). Nel caso in cui si riscontrassero problemi tecnici relativi all'accesso ai servizi online o allo svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link [Università degli Studi Roma Tre - Helpdesk \(uniroma3.it\)](#)

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

Il Master è riservato alle seguenti categorie:

- a) dipendenti INPS in possesso di laurea specialistica/magistrale o equivalente dei precedenti ordinamenti;
- b) dipendenti di altre pubbliche amministrazioni iscritti alla Gestione unitaria Prestazioni Creditizie e Sociali, alla Gestione Assistenza Magistrale e alla Gestione Assistenza Ipost in possesso di laurea specialistica/magistrale o equivalente dei precedenti ordinamenti (nel numero massimo di 10 posti).

Art. 3 – Domanda di ammissione

La domanda di ammissione dovrà essere presentata entro e non oltre il 23/01/2026 esclusivamente online accedendo alla propria area riservata con le stesse credenziali fornite all'atto della registrazione ai servizi online.

All'atto della domanda di ammissione devono essere caricati esclusivamente online i seguenti documenti:

- 1) Curriculum vitae
- 2) Documento di identità in corso di validità¹
- 3) Allegato 3 (dichiarazione dipendenti INPS) .

Solo nel caso in cui siano disponibili a partecipare al Master a proprie spese, i dipendenti Inps sono tenuti ad allegare l'apposito modulo disponibile su GOMP (allegato 3) per chiedere di essere ammessi anche alla selezione per i posti di cui al seguente art. 4, lettera B) nell'eventualità in cui, in esito alla selezione di cui all'art. 4, lettera A), non risultino tra i primi 60 partecipanti selezionati.

Si raccomanda di verificare il corretto completamento di tutte le fasi della procedura online, **UNICO** procedimento di iscrizione alla selezione.

Art. 4 – Modalità di selezione dei candidati

- A. Nel caso in cui le domande dei dipendenti Inps superino il numero massimo dei 60 posti agli stessi riservati con tassa di iscrizione a carico dell'Istituto, ai fini dell'ammissione sarà svolta una selezione, a cura del Consiglio Direttivo del Master, che si baserà sui seguenti criteri, da adottare progressivamente:
- a) non avere frequentato, nei due anni accademici precedenti, un Master finanziato in tutto o in parte dall'Inps;
 - b) possesso della laurea magistrale o equipollente del vecchio ordinamento in: Economia, Scienze Politiche, Giurisprudenza, Statistica, Scienze della formazione, Sociologia, secondo le Classi di laurea indicate in allegato (cfr. Allegato 2);
 - c) voto di laurea da 102/110 in su;
 - d) titolarità di posizione organizzativa all'interno dell'Istituto;
 - e) anzianità di servizio
 - f) possesso di età anagrafica più alta.

Per quanto riguarda la selezione del personale Inps, l'istituto fornirà all'Università i dati dei partecipanti relativi ai criteri selettivi di cui alle lettere a) ed e)

- B. Nel caso in cui le domande degli altri candidati con tassa di iscrizione a proprio carico, superino il numero massimo dei posti agli stessi riservati, ai fini dell'ammissione sarà svolta una selezione, a cura del Consiglio Direttivo del Master, che si baserà sui seguenti criteri, da adottare progressivamente:
- a) possesso della laurea magistrale o equipollente del vecchio ordinamento in: Economia, Scienze Politiche, Giurisprudenza, Statistica, Scienze della formazione, Sociologia, secondo

- le Classi di laurea indicate in allegato (cfr. Allegato 2).
- b) voto di laurea da 102/110 in su;
 - c) possesso di età anagrafica più alta.

¹ Carta d'identità e altro documento equipollente ai sensi del DPR N. 445/2000: passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Art. 5 – Candidati/e con titolo estero

Coloro che hanno conseguito il titolo di accesso nell'ambito di un sistema scolastico e/o universitario estero devono far riferimento al [Regolamento per l'ammissione ai corsi universitari con titolo estero e per il riconoscimento dei titoli esteri](#) e a quanto indicato nella [Guida How To Apply: Ammissione ai corsi di studio con titoli di accesso esteri](#), entrambi pubblicati sul Portale dello Studente.

Cittadini e cittadine extracomunitari residenti all'estero

I cittadini e le cittadine extracomunitari residenti all'estero devono rispettare le norme ministeriali per l'accesso pubblicate al link <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>. Le procedure di preiscrizione si svolgono esclusivamente sul portale University <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Art. 6 - Immatricolazione

Coloro che risulteranno ammessi al Corso, dopo aver ricevuto la relativa comunicazione via e-mail dalla segreteria del Master, dovranno perfezionare la procedura di immatricolazione, accedendo alla propria area riservata online e selezionando il corso, entro il 27/02/2026.

La domanda di immatricolazione e il bollettino per il pagamento delle tasse di iscrizione sono disponibili online.

L'immatricolazione si intende perfezionata esclusivamente col pagamento degli importi dovuti nei casi previsti dal successivo articolo 6, da effettuarsi entro la data indicata nella tabella di cui all'[Allegato 1](#) del presente bando.

Effettuato il pagamento, al fine di completare la procedura di immatricolazione, è necessario caricare on line la scansione della domanda di immatricolazione firmata.

Art. 7 - Tasse

Ai sensi degli artt. 14 e 15 della Convenzione sottoscritta tra il Dipartimento di Economia ed INPS e del Regolamento del Corso, l'iscrizione al Master non prevede il pagamento di tasse esclusivamente per i dipendenti INPS entro un numero massimo di 60, intendendosi la relativa quota di iscrizione (inclusiva dell'imposta di bollo e dell'attestato finale) coperta integralmente dal finanziamento a tal fine erogato dall'Istituto.

Per tutti gli altri partecipanti, le tasse di iscrizione con le relative scadenze e scontistiche sono riportate nell'[Allegato 1](#) del presente bando.

Le tasse non sono rimborsabili per alcun motivo, tranne nel caso in cui il corso non venga attivato.

All'importo della prima rata sono aggiunti l'imposta fissa di bollo e il contributo per il rilascio del diploma o dell'attestato. Le quote di iscrizione non sono rimborsate in caso di volontaria rinuncia, ovvero in caso di non perfezionamento della documentazione prevista per l'iscrizione al Corso.

Nei casi di ritardato pagamento si applicano le indennità di mora previste dal [Regolamento Tasse](#) di Roma Tre, pubblicato sul Portale dello Studente.

Coloro che non sono in regola con i pagamenti non saranno ammessi a sostenere la verifica finale per il conseguimento del titolo.

Nota Bene

Il pagamento delle tasse universitarie avviene tramite la modalità "PagoPA".

I bollettini PagoPA possono essere pagati tramite l'[app IO](#), on-line con carta di credito o presso gli oltre 350 Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti a PagoPA. L'elenco completo e aggiornato dei PSP è pubblicato sul sito dell'AGID: <https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/>.

Ai fini del rispetto dei termini perentori di scadenza indicati, si prega di prestare attenzione agli orari di apertura degli sportelli e a quelli in cui è possibile effettuare il pagamento online.

Art. 8 - Esonero dalle tasse

Gli studenti e le studentesse che si trovano in situazione di disabilità ai sensi della L. 104/1992 disabilità con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66% è riconosciuto l'esonero parziale delle tasse e sono esonerati dalla seconda rata. È previsto altresì l'esonero totale delle tasse e dei contributi per gli studenti in condizioni di handicap ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 o con disabilità documentata pari o superiore al 66% qualora il numero totale di studenti con disabilità non sia superiore ad un terzo dei posti a pagamento. In ogni caso, per usufruire dell'esonero è necessario allegare alla domanda di ammissione un certificato di invalidità rilasciato dalla struttura sanitaria competente indicante la percentuale riconosciuta.

Tutti gli studenti e studentesse con disabilità devono caricare online all'atto della domanda di ammissione la certificazione relativa al proprio stato di disabilità rilasciata dalla struttura sanitaria competente indicante la percentuale riconosciuta. I candidati e le candidate con disabilità residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

Eventuali borse di studio, esoneri parziali o totali dalle tasse di iscrizione sono indicati nei regolamenti dei corsi. Le borse di studio, anche quelle finanziate da enti esterni, non sono cumulabili con altri esoneri o riduzioni delle tasse e dei contributi.

Art. 9 - AlmaLaurea

Per accedere alla prova finale è **obbligatorio** che gli iscritti al master, oltre ad essere in regola con le tasse, compilino il questionario AlmaLaurea collegandosi a https://www.almalaurea.it/lau/masteQuestionario_di_fine_corso_di_laurea_|_Almalaurea, oppure accedendo al sito AlmaLaurea direttamente dalla propria area riservata.

Al termine della procedura verrà rilasciata una ricevuta da consegnare alla Segreteria didattica del Corso prima della conclusione degli studi unitamente alla copia della ricevuta di pagamento dell'ultima rata.

La compilazione del questionario è anonima e non prevede la raccolta di dati personali.

Art. 10 - Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

Dopo l'immatricolazione l'ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica, unico canale utilizzato per inviare e ricevere le comunicazioni da parte degli uffici, anche di carattere riservato.

[Come configurare l'account di Windows Outlook Live e l'inoltro automatico dell'email - Portale dello Studente \(uniroma3.it\)](#)

Art. 11 – Inizio e fine del Corso

Le lezioni avranno inizio entro il mese di marzo 2026 e termineranno entro il mese di marzo 2027, si svolgeranno in modalità a distanza sincrona sulla piattaforma digitale dell'Università Roma Tre, salvo la possibilità di ricorrere alla modalità frontale presso la sede dell'Università o presso la sede dell'Accademia INPS di Roma.

La prova finale per il conseguimento del titolo si terrà entro il mese di luglio 2027.

L'Università pubblicherà in tempo utile il calendario e il programma definitivo delle lezioni sulla pagina web dedicata al Corso.

Art. 12 – Frequenza e titolo finale

La partecipazione al Master prevede l'obbligo di frequentare un numero di lezioni pari almeno all'80%. Coloro che non raggiungeranno la percentuale di frequenza del 80% non conseguiranno il titolo. La frequenza ad ogni modulo sarà registrata in modalità informatica o mediante foglio firma.

A conclusione del Master gli iscritti che abbiano frequentato nella misura richiesta e abbiano superato la prova finale conseguiranno il titolo di Master Universitario di II livello in "Lavoro e Welfare".

Art. 13 - Informativa e privacy

L'Informativa sul trattamento dei dati personali redatta dall'Università degli Studi Roma Tre ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 è pubblicata sul sito www.uniroma3.it/privacy/.

Art. 14 - Contatti utili

Area Studenti - Ufficio Esami di Stato e Corsi Post Lauream

Via Ostiense 129 – 00154 Roma

Invio segnalazioni/richieste: <https://help.uniroma3.it/>

Il ricevimento è possibile solo previa prenotazione collegandosi a

<http://servizivocali.uniroma3.it:8099/PrenotazioneColloqui/> e compilando i campi richiesti. È obbligatorio specificare la motivazione della richiesta di appuntamento.

Segreteria didattica del corso

Dipartimento Economia

Via Silvio D'Amico, 77 – 00145 ROMA

master.inps@uniroma3.it

Piazza Telematica d'Ateneo

Sito: [Piazza Telematica - Università Roma Tre \(uniroma3.it\)](http://piazza.telematica.uniroma3.it)

Presso la Piazza Telematica è possibile accedere a Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

Ufficio Studenti con disabilità e con DSA

Telefono: +39 06 57332703;

Email: ufficio.disabili.dsa@uniroma3.it

Sito: [Ufficio Studenti con disabilità e con DSA - Università Roma Tre \(uniroma3.it\)](http://ufficio.studenti.uniroma3.it)

URP

Telefono: +39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

Email: infourp@uniroma3.it Sito: [Ufficio Relazioni con il pubblico \(URP\) - Università Roma Tre \(uniroma3.it\)](http://ufficio.relations.uniroma3.it)

Art. 15 - Responsabile del procedimento amministrativo

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento è il dott. Andrea D'Abruzzo
– Responsabile Area Studenti.

Allegato 1 – Tasse di iscrizione

Agli importi sottoindicati saranno aggiunti l'imposta di bollo (16 euro) e il costo del diploma (25 euro)

Dipartimento di Economia							
Corso Master di II livello in "Lavoro e Welfare"	Posti min/max 40/80 di cui 60 riservati a dipendenti INPS non paganti e 20 riservati a partecipanti paganti	Scadenza domande ammissione	Importo complessivo	I rata	Scadenza	II rata	Scadenza
Tariffa per i dipendenti Inps che partecipano a pagamento		23/01/2026	€ 1.750,00	€ 1.000,00	27/02/2026	€ 750,00	15/07/2026
Tariffa* per i dipendenti di altre pubbliche amministrazioni iscritti alla Gestione unitaria Prestazioni Creditizie e Sociali, alla Gestione Assistenza Magistrale e alla Gestione Assistenza Ipost		23/01/2026	€ 2.250,00	€ 1.250,00	27/02/2026	€ 1.000,00	15/07/2026

Allegato 2 – Elenco classi di Laurea

Classi di laurea magistrale relative al D.M. 270/04	Classi di laurea specialistica relative al D.M. 509/99
LM-50 Programmazione e gestione dei servizi educativi	56/S Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi
LM-52 Relazioni internazionali	60/S Relazioni internazionali
LM-55 Scienze cognitive	63/S Scienze cognitive
LM-56 Scienze dell'economia	64/S Scienze dell'economia
LM-57 Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua	65/S Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua
LM-62 Scienze della politica	70/S Scienze della politica
LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni	71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni
LM-76 Scienze economiche per l'ambiente e la cultura	83/S Scienze economiche per l'ambiente e la cultura
LM-77 Scienze economico-aziendali	84/S Scienze economico-aziendali
LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo	88/S Scienze per la cooperazione allo sviluppo
LM-82 Scienze statistiche	48/S Metodi per l'analisi valutativa dei sistemi complessi 90/S Statistica demografica e sociale 92/S Statistica per la ricerca sperimentale
LM-83 Scienze statistiche attuariali e finanziarie	91/S Statistica economica, finanziaria ed attuariale
LM-85 Scienze pedagogiche	87/S Scienze pedagogiche
LM-87 Servizio sociale e politiche sociali	57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali
LM-88 Sociologia e ricerca sociale	49/S Metodi per la ricerca empirica nelle scienze sociali 89/S Sociologia

LM-90 Studi europei	99/S Studi europei
LMG/01 Giurisprudenza	31/S Scienze Giuridiche 22/S Giurisprudenza 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica